

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №24

Принято на педагогическом
совете МБОУ СОШ №24
(протокол № 1 от 28.08.2014)


«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №24
М.Ю.Соцкая
(приказ от 29.08.2014 № 96/6-ОД)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым имм должностям

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №24 города Ельца Липецкой области в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.2. Правовой основой аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 48);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован в Минюсте РФ 23 мая 2014 г. Регистрационный № 32408);
- Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации № 03-52/46 от 18.08.2010 г. «Разъяснения по применению Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
- Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 15.08.2011 №03-515/59 «Дополнение к разъяснениям по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в редакции Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ).

1.3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией,

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Формирование аттестационной комиссии, её состав и порядок работы

2.1. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, формируемой приказом руководителя образовательной организации.

2.2. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа опытных педагогов.

2.3. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации.

2.4. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.5. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

2.6. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

2.7. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.8. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.9. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

2.10. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.11. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня её проведения секретарём аттестационной комиссии организации

составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении.

2.12. Выписка из приказа по школе предъявляется педагогическому работнику в срок не позднее 3 календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ним под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.13. Выписка из приказа об утверждении решения аттестационной комиссии хранится в личном деле педагогического работника.

3. Порядок аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям

3.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий.

3.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, имеющие квалификационную категорию;
- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- отсутствовавшие на рабочем месте более четырёх месяцев подряд в связи с заболеванием;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, отсутствовавших на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием, возможна не ранее, чем через год после их выхода на работу.

3.3. Основанием для проведения аттестации является заявление (Приложение №1) и экспертная оценка деятельности педагогического работника.

3.4. Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.5. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию организации представление, в котором содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.6. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.7. С материалами экспертной оценки педагогический работник должен быть ознакомлен членами экспертной группы под роспись не позднее, чем за 10 дней до заседания аттестационной комиссии по результатам аттестации.

3.8. По результатам аттестации педагогического работника в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- соответствует занимаемой должности при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии по его служебной деятельности;
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.9. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

Не допускается увольнение работника в период его временной нетрудоспособности и в период пребывания в отпуске; беременных женщин, а также женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких матерей, воспитывающих ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида - до восемнадцати лет), других лиц, воспитывающих указанных детей без матери (статья 261 ТК РФ).

Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, производится с соблюдением процедуры учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьей 373 ТК РФ (часть 2 статьи 82 ТК РФ).

3.9. Установленное на основании аттестации соответствие занимаемой должности действительно в течение пяти лет.

4. Формы и процедуры квалификационных испытаний

4.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проходит в виде квалификационных испытаний:

- подготовка конспекта урока (занятия) по предмету (направлению деятельности), который он преподает (осуществляет) в текущем году;
- проведение открытого урока или внеклассного мероприятия по предмету;
- аналитический отчет о результатах профессиональной деятельности по утверждённой форме. (Приложение 2)

4.2. Конспект урока (занятия):

4.2.1. Учебный предмет (направление деятельности), программа, в рамках которой будет подготовлен урок (занятие), тема и возрастная группа обучающихся определяются педагогом заранее.

4.3. Проведение открытого урока (занятия).

4.3.1. При проведении открытого урока (занятия) педагогу предлагается раскрыть структуру и предметное содержание урока (занятия), сформулировать цели и задачи урока (занятия) и его отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации учебной деятельности, организации учебной деятельности обучающихся, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей обучающихся и конкретных характеристик класса (группы), в котором будет проводиться урок (занятие).

4.4. Аналитический отчет о результатах профессиональной деятельности.

4.4.1. Аналитический отчет по итогам работы учителя составляется на 2-5 лет.

4.4.2. Аналитический отчет о результатах профессиональной деятельности проходит процедуру согласования на предметном методическом объединении образовательного учреждения.

5. Права педагогического работника

5.1. После ознакомления с материалами педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за последние три года, а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с выводами экспертной группы.

5.2. Во время квалификационного испытания педагог может использовать необходимые учебные пособия.

5.3. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

5.4. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Если работник выполняет педагогическую работу в разных должностях и ни по одной из них не имеет квалификационной категории, то он вправе подать заявление на аттестацию на соответствие занимаемой должности по занимаемым должностям.

Прошнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью

М.Ю. Соцкая (02.11.16)
М.Ю. Соцкая
директор МБОУ СОШ №24
М.Ю. Соцкая

